**登録者情報**

**1頁目に登録者情報、2頁目に抄録原稿を記載し、本ファイルを保存の上、****jscptkanto4@klar.co.jp****宛、メール添付にてお送りください。**

|  |  |
| --- | --- |
| **発表形式** | **（　）ポスター発表希望　　（　）口演発表希望** |

|  |  |
| --- | --- |
| **筆頭発表者情報** |  |
| **氏名** |  |
| **よみがな** |  |
| **役職** |  |
| **所属機関名** |  |
| **連絡先　住所** | **〒** |
| **建物名など** |  |
| **連絡先電話番号** | **（内線：　　）** |
| **FAX番号** |  |
| **E-mailアドレス** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **登録担当者情報** | **※上記、筆頭発表者と異なる場合のみご記入ください。** |
| **氏名** |  |
| **よみがな** |  |
| **役職** |  |
| **所属機関名** |  |
| **住所** | **〒** |
| **建物名など** |  |
| **連絡先電話番号** | **（内線：　　）** |
| **FAX番号** |  |
| **E-mailアドレス** |  |

**演題タイトル**

**群馬大学医学部附属病院1, 群馬大学大学院医学研究科2**

**群馬　太郎1,　赤城　花子2**

この演題抄録はWord等のワープロソフトを使い、A4縦で設定しています。

タイトルは、16ポイントゴシック体／ボールド、所属・氏名は12ポイントのゴシック体／ボールドとしてください。本文は10.5ポイントの明朝体を、英数字は10.5ポイントのTimes New Romanを使用してください。

ファイルを保存するときは、「演題タイトル\_演者氏名.docx」として保存をしてください。なお、文字数制限は800文字です。（タイトル、所属、氏名は文字数に含まない）

また、画像や図の使用は禁止とします。

以上のことに注意し、このテンプレートを使用して演題抄録を作成して下さい。

作成原稿は、jscptkanto4@klar.co.jp 宛にメール添付にてお送りください。メールを受け取りました返信をお送りいたします。なお、5日以上経過しても返信メールが届かない場合にはお手数ですが、運営事務局　株式会社ｋｌａｒ（クラール）までご連絡ください。